



PERSONALENTWICKLUNG *50plus*

KONZEPTE UND INSTRUMENTE FÜR UNTERNEHMEN
IM DEMOGRAFISCHEN WANDEL



› GESELLSCHAFT FÜR EUROPÄISCHE
WEITERBILDUNGSKONZEPTE MBH ◀

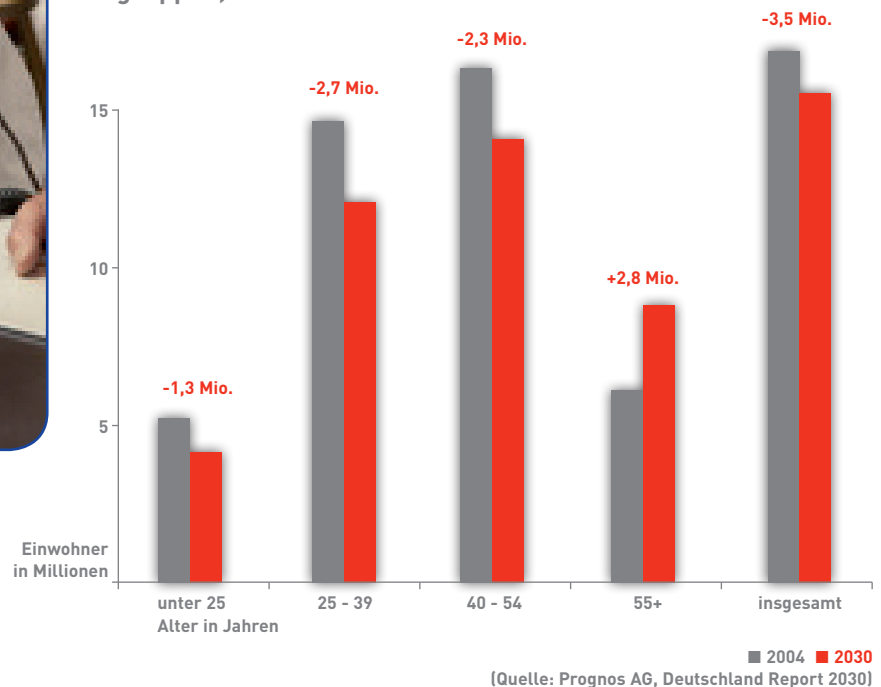


> DIE HERAUSFORDERUNGEN DES DEMOGRAFISCHEN WANDELS

Ob in Krisenzeiten oder im wirtschaftlichen Aufschwung – in jeder Phase gilt es, mit unternehmerischem Weitblick im Hier und Heute, die personelle Grundlage für den Erfolg von Morgen zu gestalten. Unternehmen ohne nachhaltige Personalkonzepte, die auf jeden Wirtschafts-Zyklus mit radikalen Personalmaßnahmen reagieren, verlieren bereits heute mehr als das Vertrauen ihrer Gesellschafter: Sie verlieren die Loyalität ihrer Mitarbeiter. Unersetzbares Know-how geht in Rente und die eigene Unternehmensmarke wird unattraktiv im Wettbewerb um die besten Köpfe der Zukunft.

Für nachhaltige Personalentwicklung in Deutschland stellt der demografische Wandel die zentrale Herausforderung der Zukunft dar. Kaum ein anderes Land in Europa ist so sehr auf qualifizierte Fach- und Führungskräfte angewiesen und kaum ein Land ist gleichzeitig vom fehlenden Nachwuchs so betroffen wie Deutschland. Was also, ist zu tun?

Entwicklung des Erwerbspersonenpotenzials nach Altersgruppen, 2004–2030:





Der demografische Wandel erfordert andere Maßnahmen von Unternehmen als weiter in das Personalmarketing und die Akquisition neuer Leistungsträger aus dem Ausland zu investieren. Wer sich heute ausschließlich auf die Nachwuchskräfte konzentriert wird bereits in den kommenden Jahren kaum noch in der Lage sein, seinen Personalbedarf an Fach- und Führungskräften am Markt zu decken.

Das zukünftige Potenzial erfolgreicher Unternehmen liegt in einem fundamentalen Wertewandel begründet – mit allen Konsequenzen für die Personalstrategie und für die laufende Personalentwicklung. Sie basiert auf neuen, integrierten, „Generationen-übergreifenden“ Konzepten und Maßnahmen. Diese Zukunft erfordert erheblich mehr Flexibilität in den Strukturen, sie erfordert konsequente altersgerechte Mitarbeiterförderung und, vor allem erfordert sie, den Mut nachhaltig in die Mitarbeiter mit der längsten Unternehmenshistorie und dem größten Erfahrungsschatz zu investieren. In die Mitarbeiter 50plus.

Patrick Cabalzar, Geschäftsführer

A handwritten signature in black ink that reads "Patrick Cabalzar".

1 > VORWORT

3 > DER DEMOGRAFISCHE WANDEL

8 > SEMINARE 50PLUS

> FÜHRUNG 50PLUS

> HERAUSFORDERUNG ALTERSUNTERSCHIED

> STANDORTBESTIMMUNG & MOTIVATION IM ALTER

> LERNEN IM ALTER – LEBENSLANGES LERNEN

> WORK-LIFE BALANCE

> ALTERS-ÜBERGREIFENDE TEAMS

> WIEDER LUST AM VERKAUF GEWINNEN!

> CHANGEMANAGEMENT 50PLUS

> 50PLUS MITARBEITER IN IHRER ROLLE ALS COACH

> 50PLUS INDIVIDUALCOACHING

> IT-TRAININGS 50PLUS

22 > SERVICELEISTUNGEN

27 > KONTAKTDATEN

DER DEMOGRAFISCHE WANDEL

Die Gesellschaft für europäische Weiterbildungskonzepte berät und begleitet Unternehmen in der anstehenden Phase des demografischen Wandels: Mit dem Blick für die relevanten ökonomischen Rahmenbedingungen und mit der Kompetenz Unternehmen ihren individuellen Weg in diesem Entwicklungsprozess aufzuzeigen.

Dabei spielen besonders die Mitarbeiter 50plus eine herausragende Rolle. Bisher stigmatisiert als „innovationshemmend“, nicht mehr belastbar und „zu teuer“, gilt es heute, Wege zu entwickeln, diese Mitarbeiter neu in das Unternehmen zu integrieren.

Dennoch darf die Einbindung von Mitarbeitern 50plus nicht als ein in sich gekapseltes Personal-Konzept verstanden werden. Die Personalmaßnahmen der GEWK für die erfahrenen Fach- und Führungskräfte über 50, basieren auf dem ganzheitlichen Verständnis und Fundament des beruflichen Lebenszyklus. Menschen in den verschiedenen Lebensphasen ihrer beruflichen Laufbahn, haben ganz eigene Ziele und Perspektiven, sie werden anders motiviert, kommunizieren unterschiedlich und lernen auf verschiedene Art und Weise dazu. Wer einen Generationenvertrag im eigenen Hause zum langfristigen Wohl des Unternehmens schließen will, muss seinen Blick für die besonderen Anforderungen schärfen, die sich aus den Lebensphasen der Mitarbeiter ergeben.

Wahrgenommene Betriebswirtschaftliche Effekte durch die Beschäftigung Älterer



› GEWK – IHR PARTNER FÜR EINE ZUKUNFTSORIENTIERTE ALTERS-STRUKTUR

Die GEWK begleitet Sie auf diesem Weg. Von der Analyse über die Entwicklung eines individuellen Konzeptes bis zu der Umsetzung Ihres modularen Maßnahmenpaketes.

› GEWK MODULE „DEMOGRAFISCHER WANDEL“



› WORK LIFE BALANCE - MASSNAHMEN ZUR GESUNDHEITS-VORSORGE UND - FÖRDERUNG



Was kann das Unternehmen, was kann der Einzelne tun, um sich die eigene Leistungskraft, die körperliche Gesundheit und die psychische Stärke dauerhaft zu bewahren? Wie gelingt es Privat- und Berufsleben so auszubalancieren, dass Motivation und Lebensfreude sich mit dem hohen Leistungsdruck im Beruf zu einem ausgewogenen und erfüllten Dasein verbinden? Work-Life Konzepte als Instrument der Personalabteilung gestalten ein leistungsorientiertes Umfeld das Raum zur persönlichen Entfaltung bietet. Die eigene Leistungsfähigkeit in Balance zu bringen obliegt der Verantwortung des einzelnen Mitarbeiters. Die GEWK begleitet Sie bei der Entwicklung und Einführung.

› HORIZONTALE KARRIEREN – LEBENSLAUFORIENTIERTE KARRIERE-PLANUNG

Nachhaltige Karriereplanung orientiert sich an den übergreifenden Lebensphasen und der individuellen Lebenslage des Mitarbeiters. Eine echte Förderung findet heute in der Regel bis zum 40. Lebensalter statt. Aber was versteht ein Mitarbeiter 50+ unter Karriere? Wie kann das Unternehmen ihm und sich neue Perspektiven z.B. über horizontale Laufbahnen eröffnen. Die GEWK berät und begleitet Unternehmen bei der Einführung einer lebenslauforientierten Karriereplanung und der Umsetzung begleitender Maßnahmen.



› ALTERSGEMISCHTE TEAMS / MENTORSHIPS – FÖRDERUNG DES WISSENSTRANSFERS

Das kostbarste Gut, das Unternehmen haben, sind die eigenen Mitarbeiter. Die Energie und die Kosten, die in die Ausbildung investiert werden, die Projekterfahrungen, die im Laufe eines Berufslebens gewonnen werden, zählen zu den wichtigsten Werten eines Unternehmens. Mitarbeiter 50plus haben nicht nur umfangreiches Firmenwissen über die Jahre angesammelt, sie haben zudem die Kultur der letzten Jahre mit geprägt und getragen – sie sind unter vielerlei Aspekten von enormer Bedeutung für die unternehmerische Zukunft.

› SEMINARE UND TRAININGS FÜR MITARBEITER 50PLUS - LERNEN IM ALTER

Mitarbeiter 50plus können auf einen umfangreichen Erfahrungsschatz zurückgreifen. Neue Herausforderungen bewältigen sie, wenn möglich, aus ihrer Routine und Erfahrung. Sich in neue Themen einzuarbeiten oder soziale Fähigkeiten zu reflektieren und neu zu erlernen erfordert einen anderen Zugang, eine andere Lerntechnik als für junge Mitarbeiter. Gezielte GEWK Trainings, Coachings und Seminare für erfahrene Mitarbeiter berücksichtigen diese Anforderungen.





› SEMINARE UND TRAININGS FÜR MITARBEITER 50PLUS – LERNEN IM ALTER

Das Modul „Seminare und Trainings für Mitarbeiter 50plus“ umfasst ein Maßnahmenpaket, das speziell für die Anforderungen von Mitarbeitern über fünfzig entwickelt wurde. Die Maßnahmen sind auf die besondere Lebenssituation älterer Mitarbeiter abgestimmt, ihre veränderte Berufsperspektive, ihre typischen Reibungspunkte im beruflich-sozialen Umfeld und ihre abnehmende Leistungsfähigkeit im Alltag.

Sie berücksichtigen, dass Menschen über fünfzig anders lernen, anders motiviert werden müssen und vor allem im Bereich Software-Schulung völlig andere Voraussetzungen mitbringen, als ihre jüngeren Kollegen.

Die GEWK-Trainings 50plus unterstützen unter anderem Personalmaßnahmen im innerbetrieblichen Wissenstransfer, im Changemanagement, im IT-Training und im Vertrieb. Sie helfen Mitarbeitern über fünfzig in allen Bereichen des Unternehmens ihre Potenziale besser auszuschöpfen, sich nachhaltig einzubringen und zu integrieren.

FÜHRUNG 50plus

WIE SIE DIE ERFAHRUNG UND KOMPETENZEN IHRER 50plus MITARBEITER NUTZEN

IHR NUTZEN Die meisten 50plus Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter verfügen über viele Kompetenzen und sind mit ihrem Können und reichen Erfahrungsschatz eine wertvolle Stütze für die Abteilung. Womit die Mitarbeiter der Generation 50plus nicht gerechnet haben, ist u.a. die Neuordnung der Arbeitswelt, sowie der demographischen Wandel, der verlängerte Lebensarbeitszeiten mit sich bringt. Dazu kommen oft private wirtschaftliche und persönliche Herausforderungen, wie z.B. Scheidung, Pflege der Eltern, Mehrkosten für die eigenen (studierende) Kinder.

Diese Veränderungen beeinflussen die Leistungsfähigkeit der 50plus-Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Mitunter dehnt sich eine schleichende Demotivation auf ganze Abteilungen aus. Krankheitsfälle nehmen zu, Unruhe und Unstimmigkeiten kommen auf und die Leistungsbereitschaft aller Mitarbeiter sinkt.

KURSZIEL Hier ist die Führungskraft, möglichst zu einem frühen Zeitpunkt, gefordert die 50plus Mitarbeiter in ihrer Leistungsfähigkeit zu unterstützen und sie wieder zur Erfolgsressource für die Abteilung werden zu lassen. Dies ist Inhalt dieses Seminars.

- INHALTE**
- › kritische Situationen souverän meistern
 - › Wissen über Themen, Werte, Bedürfnisse, Herausforderungen der 50plus Generation
 - › Sich im Selbstmanagement auf die Herausforderung durch 50plus Mitarbeiter einstellen
 - › Steigerung der Arbeits- und Leistungsfähigkeit der betroffenen Mitarbeiter
 - › Kompatible Ansatzpunkte um die 50plus Mitarbeiter in ihren Werten zu erreichen
 - › Bereitschaft für lebenslanges Lernen erzeugen
 - › Schlummernde Ressourcen auffinden
 - › Mitarbeiter aus Problemsituationen heraus führen
 - › Die 50plus Mitarbeiter zu Stützen für die ganze Abteilung aufbauen

METHODEN Theorie-Input, Erfahrungsübungen, Selbstanalyse, moderierter Erfahrungsaustausch, Rollenspiele, Feedback

ZIELGRUPPE

Erfahrene Führungskräfte

EMPFOHLENE DAUER

3 Tage

EMPFOHLENE

TEILNEHMERZAHL

acht bis zwölf Personen

ABSCHLUSS

Zertifikat

HERAUSFORDERUNG ALTERSUNTERSCHIED

DAS FÜHREN VON MITARBEITERN IN ALLEN LEBENSPHASEN

IHR NUTZEN Der bewusste Umgang mit der Arbeitsbiografie spielt meistens nur in den Start- und Endsituationen des Arbeitslebens eine größere Rolle: Berufsentscheidung, Karriereplanung oder Pensionierung.

Aber gerade der Führungsalltag bringt eine Menge Aufgabenstellungen und Probleme, die mit Menschen in sehr speziellen Situationen ihrer Arbeitsbiografie zu tun haben.

KURSZIEL Aus dem professionellen Überblick über die Gesetzmäßigkeiten der Arbeitbiografie entwickeln Sie Sicherheit im Umgang mit Krisensituation und Leistungsumbrüchen Ihrer Mitarbeiter und können diese als Chance zu Klärung, Neuorientierung und Steigerung der Motivation effizient nutzen. Sie erarbeiten sich die Fähigkeit, die Zusammenarbeit unterschiedlicher Generationen in Ihrem Verantwortungsbereich gezielt zu steuern und zu unterstützen.

Darüber hinaus bekommen Sie die Möglichkeit, auch die eigene Arbeitsbiografie aus einem Entwicklungsbewusstsein heraus anzuschauen und zu gestalten.

- INHALTE**
- › Die Bedingungen und Konsequenzen der einzelnen Lebensabschnitte im Arbeitsalltag: biografische Gesetzmäßigkeiten und Rhythmen
 - › Unternehmensnutzen steuern und planen: Das Zusammenbringen altersbedingter Fähigkeiten und arbeitsspezifischer Aufgaben an die Fähigkeitshöhepunkte der Mitarbeiter
 - › Schwerpunkte und Rhythmen in den Lebensphasen: Jedes Alter hat seine eigenen Fähigkeiten und Unfähigkeiten
 - › Menschen begleiten im lebenslangen Lernprozess: wer kann wann was am besten lernen?
 - › Flexibilität und Dynamik in der Lebensplanung, anstelle steiler Karriere und Atemlosigkeit als Notwendigkeit einer veränderten Arbeitswelt

METHODEN Theorie-Input, Erfahrungsübungen, Selbstanalyse, moderierter Erfahrungsaustausch, Rollenspiele, Feedback

ZIELGRUPPE
Führungskräfte

EMPFOHLENE DAUER
2,5 Tage

**EMPFOHLENE
TEILNEHMERZAHL**
acht bis zwölf Personen

ABSCHLUSS
Zertifikat

STANDORTBESTIMMUNG & MOTIVATION IM ALTER

IHRE ERFAHRUNG UND KOMPETENZEN SELBSTBEWUSST EINBRINGEN

IHR NUTZEN Die meisten 50plus Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter verfügen über viele Kompetenzen und sind mit ihrem Können und reichem Erfahrungsschatz ein bedeutender Erfolgsfaktor für das Unternehmen. Die ‚jungen Alten‘, mit ihrem Know-how und ihrer Lebenserfahrung sind die Säulen unter den Mitarbeitern für Wissenstransfer, Qualitätszuwachs und Produktivitätssteigerung. Sie werden als Stütze und Leistungsträger im Unternehmen gebraucht.

Doch inmitten einer „jungen“ Belegschaft wird das Ausfüllen der neuen Rolle als 50plus Mitarbeiter oft zu einer Herausforderung. Lebensphase-bedingt ist man durch Persönliches zusätzlich beeinflusst und muss hier eine neue Balance finden.

KURSZIEL Sie werden sich Ihrer Rolle, mit ihren Herausforderungen und Chancen, im Unternehmen bewusst. Dadurch stärkt sich Ihr Selbstbewusstsein für Ihre Arbeit im Unternehmen und Sie gewinnen wieder mehr Leichtigkeit und Anerkennung in Ihrem Arbeitsalltag.

- INHALTE**
- › biografische Gesetzmäßigkeiten und -Rhythmen im Arbeitsalltag
 - › Wie gestalte ich mir meinen Job auch in den nächsten Jahren noch interessant?
 - › Wie lebe ich neue Werte in meiner Arbeit und fühle mich im beruflichen Umfeld bestätigt?
 - › Wie erhalte ich mein Kompetenzprofil für eine hohe Beschäftigungsfähigkeit?
 - › Wie nutze ich meine Erfahrung, um bei schwierigen Situationen den Kolleginnen- und Kollegenkreis positiv zu beeinflussen?
 - › Wie setze ich mein berufliches Know-how entscheidend zur Lösung kniffliger Probleme ein?
 - › Wie trage ich entscheidende Impulse ein und nutze brachliegende Ressourcen für neuen Erfolg?
 - › Wie kann ich beitragen junge Mitarbeiter zu fördern und meine Erfahrungen an sie weiterzugeben?

METHODEN Theorie-Input, Erfahrungsübungen, Selbstanalyse, moderierter Erfahrungsaustausch, Rollenspiele, Feedback

ZIELGRUPPE

50plus Mitarbeiter

EMPFOHLENE DAUER

2,5 Tage

EMPFOHLENE

TEILNEHMERZAHL

acht bis zwölf Personen

ABSCHLUSS

Zertifikat

LERNEN IM ALTER – LEBENSLANGES LERNEN

REIF AN EMOTIONALER KOMPETENZ

IHR NUTZEN Wie oft haben Sie sich schon gesagt „man lernt nie aus“? Es ist eine wunderbare Eigenschaft des Lernens in allen Lebensphasen für eine besondere Motivation zu sorgen. Insbesondere auch im beruflichen Alltag im Alter hat es einen unvergleichlichen Reiz, weil man, trotz aller Erfahrung und emotionaler Kompetenz, immer wieder für Überraschungen gut ist. Lernen spornt an und verjüngt.

KURSZIEL In diesem Seminar lernen Sie die Gesetzmäßigkeiten von „Lebenslangen Lernen“ kennen und übertragen sie auf Ihre eigene Situation. Außerdem lernen Sie die Herausforderungen der „Lebensmitte“ aus anderen Blickwinkeln kennen und durch neue Einstellungen Ihre Arbeit und Privates zu meistern. Gegebenheiten im Berufsalltag, aber auch außerhalb des Berufs, erhalten eine neue Betrachtungsweise, die sehr motivierend wirken. Sie bekommen ein Auge für Entwicklungsprozesse und Gelassenheit für Ihren eigenen Lernprozess.

- INHALTE**
- › Persönliche Standortbestimmung
 - › Lern- und Entwicklungs-Gesetzmäßigkeiten
 - › Arbeitsbiographie und persönliche Lernzyklen
 - › Gekonntes umgehen mit Emotionen
 - › Den Ausstieg aus blockierendem Denken
 - › Klarheit über Erreichtes
 - › Akzeptanz für Vergangenes
 - › Umgang mit den eigenen Grenzen
 - › Sieben Schritte der Fähigkeitsentwicklung
 - › Lebenslanger Lernprozess – wer kann wann was am besten lernen?
 - › Erwachsenen-Lernen als Willenserweckung
 - › Übereinstimmen von Biografie und Arbeit

METHODEN Theorie-Input, Erfahrungsübungen, Selbstanalyse, moderierter Erfahrungsaustausch, Rollenspiele, Feedback

ZIELGRUPPE

50plus Mitarbeiter

EMPFOHLENE DAUER

2,5 Tage

EMPFOHLENE

TEILNEHMERZAHL

acht bis zwölf Personen

ABSCHLUSS

Zertifikat

WORK-LIFE BALANCE

IHR NUTZEN Wenn man das Gefühl hat, mit der Leistungsfähigkeit an eine Grenze gestoßen zu sein, obwohl man hoch motiviert ist, kann das daran liegen, dass es eine Engführung der Aufmerksamkeit gibt, bei der aber auch nur ein enges Spektrum von Ressourcen genutzt wird. Auf lange Sicht führt dies zu stetiger Energieabgabe bei nur geringem Energienachschub. Gegensteuerung kann durch die bewusste Setzung von Gegengewichten erfolgen.

Ziel ist es, in jedem einzelnen Bereich nach Maßnahmen zu suchen, die geeignet sind, belastende Situationen durch entlastende aufzufangen und sie so zu relativieren. Der Effekt: Rückgriff auf mehr Ressourcen, höheres Wohlbefinden, mehr Energie, höhere Leistungsfähigkeit, höhere Lebensqualität.

KURSZIEL Das Ziel des Seminars ist es, die Wahrnehmung für Ungleichgewichte zu schärfen und Techniken und Strategien an die Hand zu geben, mit denen belastende Elemente im Leben reduzieren werden können bzw. wo dies nicht möglich ist, sie mit gezielten Gegengewichten zu entschärfen. Darüber hinaus sollen brachliegende Interessen und Fähigkeiten stimuliert und mobilisiert werden, damit die Teilnehmer auf lange Sicht in der Balance bleiben und (damit) eine hohe Lebensqualität genießen können.

- INHALTE**
- › Erarbeitung von Ausgleichen in den Bereichen Körper/Fitness, Einstellungen/Denken, Beziehungen/Kontakte und Lebensziele/Sinn
 - › Einübung von (körperlichen und mentalen) Techniken zum Abbau von Anspannungen
 - › Erarbeitung von Strategien zur Erhöhung von Energie und Fitness (Fokussierung von Bewegung und Ernährung)
 - › Erhöhung der Kompetenz, Stress erzeugende Situationen besser wahrzunehmen, zu verändern oder besser mit ihnen umzugehen
 - › Genusstraining

METHODEN Theorie-Input, Erfahrungsübungen, Selbstanalyse, moderierter Erfahrungsaustausch, Rollenspiele, Feedback

ZIELGRUPPE

50plus Mitarbeiter

EMPFOHLENE DAUER

2,5 Tage

EMPFOHLENE

TEILNEHMERZAHL

acht bis zwölf Personen

ABSCHLUSS

Zertifikat

ALTERS-ÜBERGREIFENDE TEAMS

SYNERGIEN ENTDECKEN UND NUTZEN

IHR NUTZEN Ein erfolgreiches Unternehmen lebt von konstruktiver Teamarbeit auf höchstem Niveau. Je verschiedenartiger die in einem Team zusammengeführten Menschen sich in ihren persönlichen Attitüden, Alter und fachlichen Qualifikationen darstellen, desto anspruchsvoller ist die Aufgabe, hieraus ein funktionierendes Team zu bilden und zu führen.

Erst das Herstellen einer Balance zwischen geklärten Inhalten, wertschätzender Zusammenarbeit und wirklich funktionierenden Absprachen ermöglicht allerhöchste Performance und praxisnahes Agieren zugleich. Synergie wird zu Ihrem Erfolgsfaktor.

KURSZIEL In diesem Seminar lernen die Teammitglieder zum einen ihr eigenes Handeln und Verhalten so zu gestalten, dass die Kollegen und Mitarbeiter im Team dieses als Bereicherung und nicht als Einschränkung erleben. Zum anderen lernen Sie mit den Schwierigkeiten, die durch Aufgaben oder Menschen auftreten, konstruktiv umzugehen. Sie erkennen ihre fachlichen, sozialen und methodischen Kompetenzen – in allen Altersgruppen – und reflektieren ihr Verhalten und die für sie typische Rolle im Team.

Im Seminar erweitern Sie Ihren methodischen Handlungsspielraum und lernen, Ihre Stärken noch besser zu nutzen, mögliche Defizite zu verringern und erfolgreich mit unterschiedlichen Teamsituationen umzugehen.

- INHALTE**
- › Persönlicher Arbeitsstil und Wirkung auf andere
 - › Die unterschiedlichen Persönlichkeiten und Rollen im Team
 - › Fähigkeiten und Synergien im Team erkennen und nutzen
 - › Das Gespräch als Klärungsinstrument im Team
 - › Standpunktklärung und Entscheidungsverhalten im Team
 - › Übereinstimmung von Absicht und Wirkung
 - › Konflikte im Teamalltag lösen
 - › Lernen im Team – individuelle und gemeinsame Lernzyklen
 - › Lebensphasen und Teamarbeit

METHODEN Theorie-Input, Erfahrungsübungen, Selbstanalyse, moderierter Erfahrungsaustausch, Rollenspiele, Feedback

ZIELGRUPPE

Teams

EMPFOHLENE DAUER

2,5 Tage

EMPFOHLENE TEILNEHMERZAHL

acht bis zwölf Personen

ABSCHLUSS

Zertifikat

WIEDER LUST AM VERKAUF GEWINNEN!

TRAINING FÜR ROUTINIERTER VERTRIEBSLEUTE

IHR NUTZEN Identifikation und Motivation sind die Grundvoraussetzungen für Mitarbeiter im Verkauf, um auf jede Verkaufssituation gezielt, mit mentaler Stärke, einzugehen. Für erfahrene Verkäufer ist es zudem wichtig – neben dem oft aufreibenden Alltagsgeschäft – sich in motivierenden Trainings ihre Lust am Verkauf und ihr Selbstbewusstsein für ihr Produkt aufzufrischen sowie erfolgreiche Verkaufstechniken anhand der Erfahrungspraxis der Verkaufsmannschaft zu üben und auszutauschen.

KURSZIEL Dieses Seminar ist als Training für den bereits erfahrenen Verkäufer konzipiert. Kommunikations- und Verkaufstechniken werden anhand der Erfahrungspraxis der Teilnehmer aufgefrischt und erweitert, das Präsentations- und Argumentationsgeschick werden geübt und erweitert. Sie haben viel Gelegenheit, Ihre erzielte Verkaufswirkung durch Feedback zu professionalisieren. Vor allen Dingen: Sie gewinnen wieder Lust am Verkaufen!

- INHALTE**
- › Mentales Verkaufstraining – mentale Stärke im Vertrieb
 - › Ihr Alter und Ihre Erfahrung im Verkauf nutzen!
 - › Kommunikation und innere Stärke
 - › Reflektion und Transfer aus der Vertriebspraxis
 - › Kreativ, bildhaft und gehirngerecht verkaufen
 - › Die Bausteine der bewussten Überzeugung
 - › Körpersprache und individueller Stil
 - › Charisma – sein eigenes Profil und Ausstrahlung erkennen
 - › Umgang mit den eigenen Grenzen

METHODEN Theorie-Input, Erfahrungsübungen, Selbstanalyse, moderierter Erfahrungsaustausch, Rollenspiele, Feedback

ZIELGRUPPE

Erfahrene Vertriebsleute,
50plus

EMPFOHLENE DAUER

2 - 3 Tage

**EMPFOHLENE
TEILNEHMERZAHL**

acht bis zwölf Personen

ABSCHLUSS

Zertifikat

50plus MITARBEITER IN CHANGEPROZESSEN

VERÄNDERUNGEN TRAGEN UND TREIBEN

IHR NUTZEN Mitarbeiter 50plus sind in den meisten Fällen herausragende Leistungs- und Wissensträger in Unternehmen. Jedoch lässt die Fähigkeit sich auf neue Strukturen im Unternehmen einzulassen mit zunehmenden Alter nach. Mitarbeiter 50plus werden so bei Veränderungen oft als vermeintlich unwillig und unflexibel wahrgenommen.

KURSZIEL Das Seminar hilft Mitarbeitern 50plus einen neuen Zugang zu Veränderungen (Restrukturierungen, Zuweisung neuer Aufgabenbereiche, Softwareeinführungen, etc...) in ihrem Umfeld zu gewinnen. Die erfahrenen Mitarbeiter lernen ihre individuellen aber auch ihre altersbedingten Schwierigkeiten in Umgang mit Veränderungen einzuschätzen und gewinnen einen neuen Ansatz sich in solchen Drucksituationen zu verhalten.

Sie lernen in Veränderungsprozessen ihre Rolle und ihr Verhalten bewusst zu steuern und dabei aktiv nach außen zu kommunizieren. Das Seminar vermittelt den Mitarbeitern 50plus eine neue Perspektive auf Veränderungsprozesse und Projekte und vermittelt ihnen dabei das Instrumentarium altersgerecht damit umzugehen.

- INHALTE**
- › Veränderungsprozesse in Organisationen und Systemen
 - › Umgang mit inneren Widerständen in Veränderungsprozessen
 - › Change Management und eigene Rolle im Team
 - › Bewusste Kommunikation in Veränderungsprozessen
 - › Verhalten unter Druck
 - › Die eigene Rolle hinterfragen – Widerstand abbauen

METHODEN Theorie-Input, Erfahrungsübungen, Selbstanalyse, moderierter Erfahrungsaustausch, Rollenspiele, Feedback

ZIELGRUPPE

50plus Mitarbeiter

EMPFOHLENE DAUER

2,5 Tage

EMPFOHLENE

TEILNEHMERZAHL

acht bis zwölf Personen

ABSCHLUSS

Zertifikat

50plus MITARBEITER IN IHRER ROLLE ALS COACH

IHR NUTZEN Bei der Einführung von Mentorship- oder Staffelstab-Konzepten geht es darum, einen echten Wissenstransfer zwischen den 50plus Mitarbeitern und den Unternehmens-Nachwuchskräften zu initiieren. Dabei muss der erfahrene Mitarbeiter seine Rolle als Coach und Mentor richtig einschätzen und bewusst ausüben.

Für diese verantwortungsvolle Rolle ist es wichtig, die richtige Distanz und die nötige Übersicht herzustellen. Der Coach und Mentor sollte außerdem wissen, wie Lernprozesse verlaufen, welche Fehler zugelassen werden können und welche Freiheiten er einräumen muss um den maximalen Lernerfolg zu erzielen.

KURSZIEL Im Ergebnis akzeptiert der 50plus Mitarbeiter seine neue Rolle als Coach und Mentor. Er lernt diese kompetent auszufüllen ohne eine Konkurrenzsituation zu seinem „Schüler“ aufzubauen. Er versteht, wie er nach seinen individuellen Möglichkeiten Fach- und Prozesswissen an seine „Schüler“ weitervermittelt.

Das Unternehmen gewährleistet auf diese Weise, dass das individuelle Firmenwissen im Unternehmen bleibt und mit maximaler fachlicher und vor allem sozialer Kompetenz an die Leistungsträger von Morgen übergeben wird.

- INHALTE**
- › Lernen steuern können
 - › Offenes Ohr und menschliche Unterstützung herstellen für Probleme der Nachwuchskräfte
 - › Lernen, andere in Bewegung zu bringen
 - › Kommunikation steuern
 - › Erkenntnis und Initiative wecken
 - › Praktische Empathie
 - › Innere und äußere Konflikte
 - › Mentorship- und Dreiecksverhältnisse: Contracting

METHODEN Theorie-Input, Erfahrungsübungen, Selbstanalyse, moderierter Erfahrungsaustausch, Rollenspiele, Feedback

ZIELGRUPPE

50plus Mitarbeiter

EMPFOHLENE DAUER

2-3 Tage

**EMPFOHLENE
TEILNEHMERZAHL**

vier bis acht Personen

ABSCHLUSS

Zertifikat

50plus INDIVIDUALCOACHING

IHR NUTZEN Jede Führungskraft und jede Fachkraft begegnet in Alltag immer wieder Situationen, die sie mit dem bestehenden Erfahrungsspektrum kaum bewältigen kann. Dabei handelt es sich um Herausforderungen, die so individuell sind, wie die Aufgabe und das Umfeld der Person selbst - seien es kulturelle Umbrüche im Unternehmen, neue, fremde Aufgabengebiete oder einfach zwischenmenschliche Konflikte und Blockaden.

Für diese Situationen ist es hilfreich, eine nüchterne Analyse vorzunehmen und seine Orientierung neu zu fassen.

KURSZIEL Gemeinsam mit dem Trainer konzentrieren Sie sich nur auf die Themen, die für Sie relevant sind, und arbeiten mit größtmöglicher Effizienz an Ihrer persönlichen Entwicklung und an den konkreten Anforderungen Ihres Berufsalltags.

- INHALTE**
- › Persönliche Standortbestimmung
 - › Arbeitsbiografie und persönliche Lernzyklen
 - › Persönlicher Arbeitsstil und Wirkung auf andere
 - › Rollen- und Persönlichkeitskonflikte
 - › Umgang mit herausfordernden Situationen
 - › Die Wirkung der inneren Einstellung
 - › Umgang mit Widerstand und Blockaden
 - › Herausarbeitung und Umgang mit eigenen Stärken und Schwächen
 - › Das Gespräch als Klärungsinstrument nutzen
 - › Standpunktklärung und Entscheidungsverhalten
 - › Übereinstimmung von Absicht und Wirkung
 - › Lern- und Entwicklungsgesetzmäßigkeiten
 - › Selbstmanagement

METHODEN Intensives, persönliches Einzelcoaching, Theorie-Input, Persönliche Führungspraxis, Selbstanalyse und Reflektion, Rollenspiele, Feedback

ZIELGRUPPE

50plus Mitarbeiter

EMPFOHLENE DAUER

1 Tag

EMPFOHLENE

TEILNEHMERZAHL

eine Person

ABSCHLUSS

Zertifikat



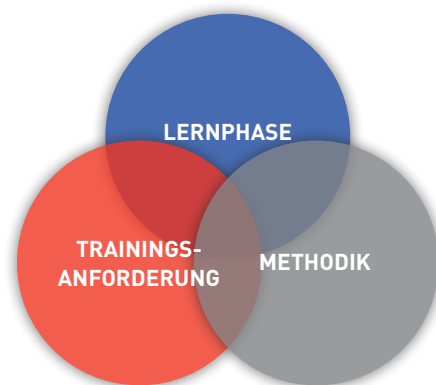
› IT-TRAINING 50PLUS

Nachhaltige Personalentwicklung, unter dem Zeichen des demografischen Wandels, bedeutet auch für die Qualifizierung im IT-Bereich andere Schwerpunkte.

Für 50plus Mitarbeiter stehen quantitative und Effekt-Elemente nicht im Vordergrund. Das Lernvermögen verändert sich ebenso wie die Motivation. Gerade bei IT-Trainings zeigt sich die veränderte Lernanforderung älterer Mitarbeiter in besonderem Maße.

Studien belegen, dass die Mitarbeiter 50plus über einen wahren Schatz an Fach-Knowhow verfügen. Ihre mangelnde Affinität zur IT verhindert jedoch, dass sie ihr Knowhow im geforderten Maß erfassen und dokumentieren. Auf diese Weise verlieren gerade Unternehmen in hochqualifizierten Branchen jedes Jahr unwiederbringlich an Knowhow und Substanz – es geht schlicht und ergreifend in Rente.

Haben Mitarbeiter 50plus erst einmal den Anschluss an laufende Software- und Prozessentwicklung verloren isolieren sie sich zunehmend – sie können nicht mehr ihre fachliche Leistungsfähigkeit einbringen und blockieren im schlimmsten Fall neue Prozesse und Systeme. Eine Spirale, die, einmal in Gang gesetzt, nur schwer aufzuhalten ist.



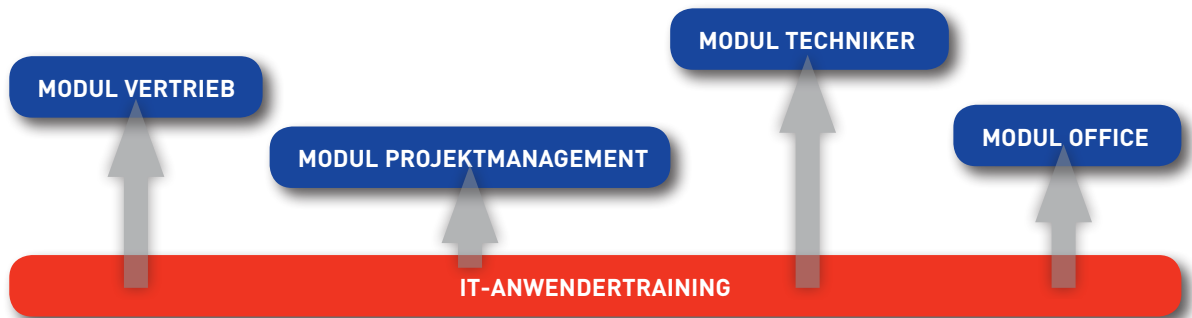
Faktoren eines altersgerechten IT-Trainings

BRÜCKEN SCHLAGEN IN DIE TECHNISCHE WELT (ZIELGERICHTETE TRAININGSANFORDERUNG)

Mitarbeiter 50plus profitieren stark von zielgerichteten Trainings, die auf ihre individuelle Lernanforderung zugeschnitten sind und die kein breit angelegtes Umgebungswissen erfordern. Sicherheit im Umgang mit den technischen Geräten wird in vielen Übungsphasen während des Trainings gewonnen. Diese werden durch Blended-learning-Einheiten ausgebaut und ermöglichen so effektives Üben und Lernen.

REIBUNGSVERLUSTE VERMEIDEN (ALTERSGERECHTE LERNPHASEN)

Auffassungsgabe und Vorkenntnisse unterscheiden sich gegenüber den Jüngeren. Hier kommt es bei altersgemischten Gruppen eher zu hemmenden Effekten. Altersgerechte Lernkonzepte (homogene Lerngruppen des Alters und des Kenntnistanandes) werden berücksichtigt um die Motivation aufrechtzuerhalten.



LERNEN AUS DER PRAXIS (DIDAKTIK UND METHODIK)

Erfahrungsgelitetes und entdeckendes Lernen stehen im Vordergrund: Modulare Trainingseinheiten, die einen direkten Bezug zum Arbeitsprofil herstellen. So werden die IT-Inhalte thematisch mit den Arbeitsbereichen unterlegt, Übungsbeispiele nehmen Bezug auf den konkreten Arbeitszusammenhang, unter Heranziehung von unterschiedlichen Methoden. Bei suggestopädischen Methoden beispielsweise, werden mit visuellen, kinästhetischen und auditiven Inhalten gearbeitet: so wird das Technische „fassbar“ und „erfahrbar“.

Die GEWK bietet alle IT-Trainings in einem speziell für die Mitarbeiter 50plus entwickelten Rahmen an. Von der Konzeption über die Zusammenstellung der Lerninhalte bis zur didaktischen Aufbereitung berücksichtigen GEWK IT -Seminare die Belange und Anforderungen der Mitarbeiter über fünfzig. Mit klarem Blick für das vorgegebene Lernziel – auf einem effizienten, weil altersgerechten, Weg zum Ziel

AUSZUG DER GEWK IT-SEMINARE

Generell bieten wir alle IT-Seminare an. Wenn sie ein Seminar hier nicht finden, fragen Sie uns bitte an!

› MICROSOFT OFFICE

- › MS Word – Grund- und Aufbaukurs
- › MS Word – große Dokumente
- › MS Excel – Grund- und Aufbaukurs
- › MS Excel – Pivot-Tabellen
- › MS Excel – für Controller
- › MS Excel – für Betriebswirtschaftler
- › MS Access – Grund- und Aufbaukurs
- › MS PowerPoint – Grund und Aufbaukurs
- › MS PowerPoint – für Agenturen
- › MS Outlook – Grund- und Aufbaukurs
- › MS Outlook – für Entscheidungsträger
- › MS Project – Grund- und Aufbaukurs
- › MS Visio – Grund- und Aufbaukurs
- › MS Visio und MS Project im Projekt
- › VBA-Programmierung für alle Produkte

› INTERNET UND WINDOWS BASISWISSEN

- › PC-Basiswissen – Kompletteinstieg
- › MS Windows für Anwender - Basiswissen
- › Mac-Grundlagen - Basiswissen
- › Internet – Grundkurs
- › Internet – Professionelle Recherche

› COREL

- › CorelDRAW! – Grund und Aufbaukurs
- › Corel Paintshop – Grund und Aufbaukurs
- › Corel Designer – Grund und Aufbaukurs

› CAD

- › AutoCAD – Grund- und Aufbaukurs
- › Inventor – Grund- und Aufbaukurs
- › CATIA - Grund- und Aufbaukurs

› ADOBE

- › Adobe Acrobat – Grund- und Aufbaukurs
- › Adobe Acrobat – Formulare (Designer)
- › Adobe Photoshop – Grund- und Aufbaukurs
- › Adobe Elements– Grund- und Aufbaukurs
- › Adobe InDesign – Grund- und Aufbaukurs
- › Adobe Illustrator – Grund- und Aufbaukurs
- › Adobe Flash – Grund- und Aufbaukurs

› LOTUS & OPENOFFICE

- › Lotus Notes – Grund- und Aufbaukurs
- › Lotus Symphonie
- › Lotus 1-2-3 – Grund- und Aufbaukurs
- › OpenOffice – Grund- und Aufbaukurs

› WEB DESIGN & PROGRAMMIERUNG

- › Joomla! CMS – Grund- und Aufbaukurs
- › Barrierefreies Web
- › Cascading Style Sheets (CSS)
- › Dreamweaver– Grund und Aufbaukurs
- › NetObjectsFusion – Grund- und Aufbaukurs
- › My SQL und PHP
- › HTML, DHTML und XML
- › Programmierung
- › Java und Java Script
- › Visual Basic .NET
- › AJAX

› SERVER

- › Windows Server
- › Sharepoint
- › MS Exchange und Lotus Domino



› WILLKOMMEN BEI DER **GEWK**

1998 gegründet, bietet die GEWK heute deutschlandweit über 500 verschiedene Seminar und Trainingsangebote in verschiedenen Sprachen. Dabei deckt das Trainingsangebot alle Unternehmensbereiche ab, vom Vertrieb und Marketing über Controlling und IT bis hin zum Projektmanagement. Einen besonderen Schwerpunkt nehmen seit Jahren dabei unsere renommierten Führungs- und Kommunikationstrainings ein: Für viele Kunden ein sicheres Zeichen für die Qualität und Effizienz eines Schulungsanbieters.

› DAS GUTE GEFÜHL DEN RICHTIGEN PARTNER AN SEINER SEITE ZU WISSEN.

- ERFAHRENER TRAINERSTAMM** Die GEWK arbeitet mit einem renommierten Trainer-Stamm. Die Trainer zeichnen sich aus durch die Verbindung einer hohen methodischen Kompetenz und der eigenen Führungserfahrung in Industrie- und Dienstleistungsunternehmen. Sie stehen ein für die kompromisslose Praxistauglichkeit der Trainings und für den unmittelbaren Transfer in den Betriebsalltag.
- METHODISCHE, PERSÖNLICHE UND SOZIALE KOMPETENZEN** In unseren Seminaren entwickeln und vertiefen Ihre Führungskräfte und Mitarbeiter gezielt ihre methodischen, persönlichen und sozialen Kompetenzen. Fachkompetenz alleine genügt in der heutigen Zeit nicht mehr. Unsere methodische Vorgehensweise bezieht deswegen gezielt alle drei menschlichen Kompetenzbereiche mit ein.
- INNOVATIVE TRAININGS-METHODEN** Moderne und bewährte Trainingstechniken, z.B. aus der Humanistischen Psychologie, der Biostrukturanalyse etc., optimieren die Vermittlung der Seminarinhalte. Rollenspiele und Gruppenübungen – und im besonderem Maße die Hinzunahme tatsächlicher Situationen aus der Berufspraxis der Teilnehmer – bieten die Möglichkeit, neue Fähigkeiten und Verhalten zu erproben und die sozialen Kompetenzen gezielt zu erweitern. Durch aufeinander aufbauende Trainingsmodule werden die Trainingsinhalte in der Praxis erprobt und in den Folge-Trainings vertieft und erweitert.
- MASS-GESCHNEIDERTE KONZEPTE** Die größte Effizienz und Nachhaltigkeit für Ihr Unternehmen erreichen Sie, wenn die Schulungsmaßnahme Ihre tatsächliche Problemsituation aufgreift und die GEWK ein individuelles Seminar-konzept ausarbeitet. Dabei spielt es keine Rolle, ob Sie zwei oder drei Themen in einem Training intelligent kombinieren wollen. Ihre Anforderungen bestimmen den maßgeschneiderten Inhalt und Aufbau jedes Inhouse-Seminars.
- PROFESSIONELLE HR-BEGLEITUNG** Ergänzt wird das umfangreiche Seminarangebot der GEWK durch unsere HR-Management Consultants. In diesem Unternehmensbereich berät und begleitet die GEWK die Unternehmensführung und HR-Verantwortlichen in allen Fragen des Personalmanagements und der Weiterbildung. Fach-Know-How, das Sie einerseits in jedem unserer Seminare erleben. Das Sie andererseits auch nutzen können, um Ihre Weiterbildungsmaßnahmen passgenau auf Ihre Personalentwicklungsziele abzustimmen.

- WEITERFÜHRENDE BEGLEITUNG** Unsere Trainingsmaßnahmen werden durch Online-Austausch-Plattformen, Potenzial-Assessments und Feedback-Instrumenten individuell begleitet.
- INTERNATIONALE TRAININGS** Wir trainieren für Sie europaweit auf Deutsch, Englisch, Französisch und in anderen Sprachen.
- AUFBAU VON INHOUSE UND KUNDENAKADEMIE** Für viele Unternehmen bewährt sich der Aufbau einer Inhouse-Akademie für ihre Kunden. Hierdurch binden Sie Ihre Kunden auf einzigartige Weise. Inhouse-Akademien sind eine effektive Alternative für eine nachhaltige Entwicklung Ihrer Vertriebsmannschaften und der Mitarbeiter Ihrer Filialen. Die GEWK ist Spezialist im Aufbau von Inhouse-Akademien – nutzen Sie uns!
- SEMINAR SERVICE** GEWK- Trainings werden durch unser bewährtes Planungs- und Organisations-Office begleitet und geführt. Hier können Sie in jeder Phase auf ein professionelles Team zur Planung, Umsetzung und Nachbereitung Ihrer Trainingsmaßnahmen zählen.
Für ein Inhouse-Seminar kommen die GEWK Trainer direkt zu Ihnen ins Unternehmen, oder das Planungs-Office kümmert sich um ein geeignetes Tagungshaus in Ihrer Nähe.
- HOTEL SERVICE** Der richtige Tagungsort - mit dem besonderen Flair und der stimmungsvollen Atmosphäre - trägt wesentlich zum Erfolg Ihrer Seminare bei. Im Rahmen unserer Inhouse-Seminare suchen wir ein passendes Hotel oder den besonderen Tagungsort in Ihrer Nähe. Natürlich ist unser Hotel-Service für Sie kostenlos. Sie profitieren zusätzlich von unseren besonderen Hotelkonditionen. Einen Einblick in einige unserer ausgewählten Standorte finden Sie unter www.gewk.de »Tagungsorte«
- FÖRDER-PROGRAMME** Wir kümmern uns um Förderprogramme für Sie und akzeptieren alle gängigen Fördermaßnahmen, wie beispielsweise NRW-Bildungsscheck und Gründer-Coaching.
Fragen Sie uns an!
- OFFENE SEMINARE** Profitieren Sie kurzfristig von der Schulungskompetenz unserer Trainer und der außerordentlichen Praxistauglichkeit unserer Trainings in unseren offenen Seminaren. Hier stehen Ihnen eine Reihe der erfolgreichsten Themen für die Einzelbuchung offen: Im fruchtbaren Austausch mit Teilnehmern anderer Unternehmen und mit immer attraktiven Angeboten zum Kennenlernen.
- KONTAKT** Sie haben Fragen, Sie möchten mehr über die GEWK wissen oder interessieren sich für unser Leistungsangebot? Nutzen Sie bitte das beigefügte Anfrageformular oder sprechen Sie uns direkt an unter 02161-3080210. Wir freuen uns auf Ihre Anfrage!

BILDUNGSSCHECK

› WEITERBILDUNG MIT FINANZIELLER UNTERSTÜTZUNG DES LANDES NORDRHEIN-WESTFALEN

KURZINFORMATION ZUM BILDUNGSSCHECK NORDRHEIN-WESTFALEN (STAND 01.01.2009)

Im Rahmen eines bundesweiten einmaligen flächendeckenden Programms fördert das Land Nordrhein-Westfalen die berufliche Weiterbildung. Mit Mitteln des Europäischen Sozialfonds werden 50 Prozent der Kosten für eine Qualifizierungsmaßnahme, maximal Euro 500,—, in Form eines »Bildungsschecks« übernommen.

Den Bildungsscheck können einzelne Personen oder Unternehmen aus Nordrhein-Westfalen mit bis zu 250 Beschäftigten in Anspruch nehmen. Dazu stehen 175 Beratungsstellen bei Wirtschaftsorganisationen, Kammern und kommunalen Wirtschaftsförderungen in NRW zur Verfügung. Sie wählen gemeinsam mit Unternehmen geeignete Inhalte und Anbieter aus, bei denen der Interessent den Bildungsscheck einreichen kann, um bis zur Hälfte des Seminarpreises zu sparen.

WAS SIE NOCH ÜBER BILDUNGSSCHECKS WISSEN SOLLTEN

- › Gefördert wird maximal Euro 500,— pro Bildungsscheck und Mitarbeiter.
- › Ein Mitarbeiter kann 1 Bildungsscheck innerhalb von 2 Jahren persönlich erhalten.
- › Unternehmen mit bis zu 250 Mitarbeitern qualifizieren für diese Maßnahme.
- › Ein Unternehmen kann im Jahr bis zu **10 Bildungsschecks** für seine Mitarbeiter erhalten, bzw. für Inhouse-Weiterbildungsmaßnahmen Bildungsschecks für maximal 10 Mitarbeiter beantragen. Die **maximale Fördersumme im Jahr** beträgt somit 10 x Euro 500,— oder **Euro 5.000,—** (brutto).
- › Bildungsschecks erhalten nur Beschäftigte, die nach Kenntnis des Unternehmens innerhalb von 2 Jahren an keiner beruflichen Weiterbildung teilgenommen haben.
- › Der Mitarbeiter oder das Unternehmen entscheiden selbst bei welchem Anbieter er/es die Weiterbildungsmaßnahme durchführen möchte. **Die GEWK – Gesellschaft für europäische Weiterbildungskonzepte mbH – muss auf dem Bildungsscheck eingetragen sein.** Die Beratungsstelle gibt noch 2 weitere mögliche Anbieter an.
- › **Der Bildungsscheck kann nur vom Mitarbeiter oder vom Unternehmen bei der entsprechenden Beratungsstelle beantragt werden,** nicht vom Weiterbildungsanbieter.
- › Die **Gültigkeit** des Bildungsschecks ist auf **3 Monate befristet**. In dieser Zeit muss der Scheck bei einem der drei verzeichneten Anbieter eingelöst werden.
- › **Gefördert werden nur die Teilnahmegebühren** (Bruttobeträge), nicht aber Reisekosten, Unterkunft und Verpflegung.
- › **Einzelschulungen** werden **nicht** gefördert

Die GEWK akzeptiert Bildungsschecks. Wir informieren Sie gerne, wie Sie den Bildungsscheck für eine unserer Weiterbildungsmaßnahmen erhalten und an welche Beratungsstellen Sie sich wenden können.



› **GESELLSCHAFT FÜR EUROPÄISCHE
WEITERBILDUNGSKONZEPTE MBH** ‹

GEWK mbH
Tomper Straße 29
41169 Mönchengladbach

Telefon: 02161-3080210
eMail: kontakt@gewk.de
Website: www.gewk.de